

# **Tolna Megyei Ebtenyésztők és Ebtartók Egyesülete**

## **Alapszabálya**

### **1.**

#### **Általános rendelkezések**

##### **1. 1.**

#### **Az egyesület elnevezése, székhelye**

1. Az egyesület neve: Tolna Megyei Ebtenyésztők és Ebtartók Egyesülete
2. Rövidített neve: TmEEE
3. Az egyesület székhelye: 7130 Tolna Petőfi u. 3/A.
4. Az egyesület honlapja: [www.tolnaikutyakikepzo.hu](http://www.tolnaikutyakikepzo.hu)

##### **1. 2.**

#### **Az egyesület célja**

1. Az Federation Cynologique Internationale (továbbiakban: FCI) által elismert fajtájú kutyákat kedvelő, tartó és tenyésztő jogi és természetes személyek tömörítése.
2. A kutyatenyésztő és kutyatartó magánszemélyek – elsősorban az egyesület tagjainak – érdekvédelme és képviselése.
3. A társadalmi együttélés magatartásnormáinak figyelembevételével kialakított kulturált kutyatartás írott és íratlan szabályainak széles körben való terjesztése, népszerűsítése. A kutyatartás hagyományainak és szabályainak ismertetése, terjesztése.
4. Különböző kinológiai tárgyú tanfolyamok, előadások, vizsgák és versenyek szervezése.
5. Kutyás bemutatók és kutya sport szervezése, kapcsolódó rendezvények lebonyolítása.
6. Különböző szintű kiállítások, szemlék, bemutatók és képességvizsgák rendezése.
7. A kinológia, mint hobby, szabadidős és sporttevékenység iránt érdeklődő, vagy azt gyakorló magánszemélyek tevékenységének támogatása, a tevékenység lehetőségének megteremtése.
8. Együttműködés más egyesületekkel és klubokkal.

**2.****Az egyesület szervezete, jogállása képvisellete és tevékenysége****2. 1.****Az egyesület szervezete**

1. Csoport taggyűlés
2. Küldött Közgyűlés
3. Elnökség
4. Felügyelő Bizottság
5. Elnök
6. Alelnök

**2. 2.****Az egyesület jogállása**

1. Az egyesület jogi személy.

**2. 3.****Az egyesület képvisellete**

1. Az egyesületet az elnök képviseli. Képviselati joga önálló és az egyesület tevékenységének egészére kiterjed.

**2. 4.****Az egyesület tevékenysége**

1. Az egyesület az alapszabály szerinti célok megvalósítása érdekében szervezi, segíti és összehangolja tagjai tevékenységét. Ennek keretében – elsősorban az FCI által elismert fajtákat érintő – ismeretterjesztő tevékenységet végez a kutyák tartásával, táplálásával, egészségvédelmével, tenyésztésével és kiképzésével kapcsolatos tudnivalókról. Elősegíti a kutyákra vonatkozó kedvezőbb közfelfogás kialakítását.
2. Az FCI követelményeinek megfelelően előkészíti az ebek törzskönyvezését.
3. A kutyák fejlődését elősegítő kiképző és gyakorló területet üzemeltet.
4. Az egyesület feladatainak ellátása érdekében szakmai, fajta, kiképző, stb. szervezeteket, szakosztályokat, területi képviselleteket (csoportokat) létesíthet, bizottságokat hozhat létre.
5. Törekszik kapcsolatot felvenni, illetve kialakítani a hasonló céllal működő hazai és külföldi egyesületekkel, szövetségekkel.

6. Segíti a jó minőségű tenyészállatok külföldről történő beszerzését, illetve a hazai tenyésztésű kutyák kivitelét.
7. Szakmai tárgyú ismeretterjesztő anyagokat bocsát ki és saját honlapján közzé teszi.
8. Támogatja a tagok kutyatáp és felszerelés beszerzését. Segíti az állategészségügyi és állatvédelmi tevékenységet.
9. Az elismert ebtenyésztő szervezetekkel együtt működve, azok engedélyével tenyészszemléket, vizsgákat, versenyeket, fajtabemutatókat, kiállításokat szervez.
10. Az egyesület az FCI és a MEOE Szövetség előírásait magára nézve kötelezően elismeri.
11. Az egyesületet a Magyar Ebtenyésztők Országos Egyesületeinek Szövetségével (továbbiakban: MEOE Szövetség) fennálló szerződéses kapcsolata jogán az FCI tagsághoz kapcsolódó jogok illetve kötelezettségek terhelik.
12. Az egyesület szolgáltatásait tagsági viszonyra tekintet nélkül bárki igénybe veheti.
13. A tevékenységhez kapcsolódó nyilvántartások vezetése.

### 3.

#### Tagsági viszony

##### 3. 1.

#### Tagsági viszony keletkezése

1. Az egyesület tagja lehet:
  - a) bármely magyar állampolgár;
  - b) magyarországi letelepedési vagy tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár;
  - c) Magyarországon bejegyzett jogi személy
  - d) valamint az előzőek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei ha elfogadják az egyesület célkitűzéseit és vállalják az alapszabály előírásait.
2. Tagsági viszony létesítését „Belépési nyilatkozat” benyújtásával kell kezdeményezni. A nyilatkozat elfogadásáról az Elnökség dönt.
3. A tagsági viszony a nyilatkozat elfogadása esetén a nyilatkozat benyújtásának időpontjára visszamenőleges hatállyal jön létre.

##### 3. 2.

#### A tagok, pártoló tagok, tiszteletbeli tagok alapvető jogai és kötelezettségei

1. Az egyesület tagja részt vehet az egyesület tevékenységében, rendezvényein. A csoporttaggyűlésen, illetve, küldötté választása esetén a Küldött Közgyűlés döntései során egy szavazati jog illeti meg.
2. Választhat és választható – amennyiben vele szemben törvényi kizáró ok nincs – az egyesület szerveibe.
3. Az egyesület bármely szervének törvénysértő határozata ellen – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – bírósághoz fordulhat.

4. A csoport taggyűlésen, Küldött Közgyűlésen szóban, egyébként pedig írásban észrevételt, javaslatot tehet, és véleményt mondhat az egyesületet érintő ügyekben.
5. A csoport taggyűlésen, Küldött Közgyűlésen kérdést intézhet az egyesület tisztségviselőihez, ügyintéző szervének tagjaihoz.
6. Igénybe veheti az egyesület szolgáltatásait.
7. Legjobb tudása szerint kötelessége közreműködni az egyesület céljainak megvalósításában, előterjeszteni mindazon birtokába jutott ismereteket, melyek az egyesület tevékenységét elősegítik.
8. Köteles a tagdíjat rendszeresen, az előírt határidőben, minden év március 31. napjáig megfizetni.
9. A pártoló tag tagdíjat fizet. Igénybe veheti - tagi jogon - az egyesület szolgáltatásait.
10. Az egyesület pártoló tagja és tiszteletbeli tagja részt vehet az egyesület tevékenységében, rendezvényein, a csoporttaggyűlésen, a Küldött Közgyűlésen, döntések során tanácskozási jog illeti meg, de vezető tisztségviselőnek nem választható.
11. A tiszteletbeli tagot az egyesület küldött közgyűlése választja meg e tagságra.

### 3. 3.

#### Tagsági viszony megszűnése

1. A tagsági viszony megszűnik:
  - a) a tag halálával;
  - b) jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet megszűnésével;
  - c) kizárással;
  - d) kilépéssel;
  - e) az egyesület jogutód nélküli megszűnésével.
2. A tagok sorából ki kell zárni azt, aki
  - a) szándékos magatartásával akár vagyoni, akár nem vagyoni kárt okoz az egyesületnek.
  - b) az eb-tartás szabályainak megszegése miatt bíróság jogerős ítélete elmarasztalt.
3. A tagok sorából kizárható, aki:
  - a) 3 éven keresztül nem vesz részt az egyesület munkájában
  - b) Tagdíjfizetési kötelezettségének 2 éven keresztül, felszólításra sem tett eleget
  - c) Az egyesület célkitűzéseivel ellentétes magatartást tanúsít.
4. A tag kizárásáról az Elnökség előterjesztése alapján a Küldött közgyűlés dönt.
5. A tag kizárásáról szóló határozatot írásba foglaltan, a kizárás okának pontos meghatározásával az érintett tag részére a döntést követő 8 napon belül kézbesíteni kell.
6. A Küldött közgyűlésnek a kizárásról hozott határozata a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül a Szekszárdi Törvényszék előtt megtámadható.



7. A tagnak lehetősége van, hogy a kizárási eljárás során védekezését előadja. Védekezését írásban a közgyűlésnek címezve, az elnökséghez kell eljuttatnia a kizárási eljárás megindításáról kapott írásbeli értesítés átvételét követő 15 napon belül.
8. Az egyesület tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.

#### 4.

### A Küldött Közgyűlés

#### 4. 1.

### A Küldött Közgyűlés szervezete és hatásköre

1. A Küldött Közgyűlés az egyesület legfőbb szerve, amely a területi küldöttek összességéből áll.
2. A Küldött Közgyűlés hatáskörébe tartozik:
  - a) az alapszabály megállapítása és módosítása;
  - b) az éves költségvetés meghatározása;
  - c) a tagdíj megállapítása;
  - d) az egyesület más civil szervezettel való egyesülésének, vagy szétválásának kimondása;
  - e) civil szervezetek valamely szövetségéhez való csatlakozás kimondása;
  - f) a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása;
  - g) döntés minden olyan ügyben, melyet az Alapszabály nem utal az egyesület más szervének hatáskörébe;
  - h) az egyesület éves beszámolójának elfogadása;
  - i) az Elnökség és a Felügyelő Bizottság éves beszámolójának elfogadása;
  - j) az egyesület megszűnésének kimondása, és a végelszámoló kijelölése;
  - k) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelő bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
  - l) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok, vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
  - m) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása és visszahívása;
  - n) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása.

#### 4. 2.

### A Küldött Közgyűlés ülései

1. A Küldött Közgyűlés szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.
2. A Küldött Közgyűlést az elnök hívja össze. A meghívót az ülés tervezett napirendjeinek megjelölésével, a napirendekhez kapcsolódó írásos előterjesztésekkel együtt legkésőbb az ülés időpontját megelőző 15. napon kell kiküldeni.
3. A Küldött Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli, vagy a küldöttek több mint egyharmada az ok és a cél megjelölésével kívánja.
4. A Küldött Közgyűlés ülései nyilvánosak.

5. A Küldött Közgyűlés megtartásának helyét, időpontját és tervezett napirendi pontjait hirdetményi úton, az egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni, a meghívó kiküldésével azonos időpontban.

#### 4. 3.

#### A Küldött Közgyűlés működése

1. A Küldött Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a küldöttek 50%-a+1 fő jelen van. A határozatképességet az ülés egésze alatt vizsgálni kell.
2. Ha a Küldött Közgyűlés határozatképtelen, a megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze. A Küldött Közgyűlés határozatképességének ilyen módját az eredeti Küldött Közgyűlés meghívójában, figyelem felhívásként közölni kell.
3. A Küldött Közgyűlést az elnök vezeti. Az ülésvezetés körében:
  - a) megállapítja a határozatképességet;
  - b) gondoskodik a jegyzőkönyv vezetéséről;
  - c) szavazásra bocsátja az ülés napirendjét;
  - d) megnyitja és lezárja a vitát az egyes napirendek, előterjesztések és javaslatok felett;
  - e) szót ad a felszólásra jelentkezőnek;
  - f) szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, megállapítja a szavazás eredményét;

#### 4. 4.

#### Határozathozatal

1. A Küldött Közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza, kivéve az alapszabályban meghatározott titkos szavazások esetét.
2. Az a határozat érvényes, melyet a jelenlévő küldöttek 50%-a+1 fő megszavazott.
3. Az elutasított határozati javaslat ugyanazon a Küldött Közgyűlésen újabb szavazásra nem bocsátható.
4. Határozathozatal ülés tartása nélkül: határozathozatalt az ügyvezetés a határozat tervezetének a küldöttek részére történő megküldésével kezdeményezi. A küldöttek számára a tervezet kézhezvételétől számított nyolcnapos határidő biztosított arra, hogy szavazatukat megküldjék az ügyvezetés részére.
5. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a küldöttközgyűlés ülését az ügyvezetésnek össze kell hívnia.
6. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.
7. Közgyűlés tartása nélküli határozathozatal során a küldöttközgyűlés határozathozatali szabályai szerint kell eljárni, azzal az eltéréssel, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére,

amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén

8. A határozatokat évente 1-gyel kezdődő, folyamatosan emelkedő sorszámmal és a határozathozatal évének, hónapjának és napjának feltüntetésével, valamint a határozatot hozó Küldött Közgyűlés rövidítésével: „KK.”, kell ellátni (pl. 1/2010. 01. 01. KK).
9. A határozatot külön íven szerkesztve az érintetteknek a határozathozatalt követő 8 napon belül meg kell küldeni.
10. A működési terület egészét érintő határozatot hirdetményi úton kell a nyilvánosság számára tudomásul hozni.

#### **4. 5.**

#### **A Küldött Közgyűlés jegyzőkönyve**

1. A Küldött Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza:
  - a) az ülés helyét és idejét.
  - b) a szabályszerű összehívás megtörténtét, vagy az Alapszabály 4.2.3 pontja szerint összehívott Küldött Közgyűlés esetén ennek tényét;
  - c) a napirendet;
  - d) az előterjesztett határozati javaslatokat;
  - e) az ülésen elhangzott felszólalások, kérdések, válaszok rövid lényegét;
  - f) a szavazások eredményét külön feltüntetve az „igen”, „nem” és „tartózkodott” szavazatok számát;
  - g) névszerinti szavazás esetén a küldöttek nevét és szavazatuk megjelölését,
  - h) a határozat (döntés) szó szerinti szövegét, szükség esetén annak személyi és időbeli hatályát.
2. A jegyzőkönyvet az elnök, az alelnök, a hitelesítő valamint a jegyzőkönyvvezető írja alá.
3. A jegyzőkönyv mellékletét képezik az írásos előterjesztések, valamint a Küldött Közgyűlésen felvett jelenléti ív.

#### **4. 6.**

#### **Határozatok tára**

1. A Küldött Közgyűlés határozatairól „Határozatok tára” elnevezéssel nyilvántartást kell vezetni.
2. A nyilvántartás a határozat meghozatalának időpontja szerint külön lapra felvezetett, sorszámozott lapokból áll, mely évenként megnyitott és emelkedő sorszámmal tartalmazza a:
  - a) határozat számát és meghozatalának időpontját;
  - b) a határozat szó szerinti tartalmát;
  - c) a határozat személyi, tárgyi és időbeli hatályát, ha ilyen van;
  - d) a határozatot támogató és ellenző szavazatok arányát; névszerinti szavazás esetén a küldöttek szavazatát.
3. A határozatok tárát az egyesület Alelnöke vezeti, év végén pedig az egyesület elnökével közösen az utolsó bejegyzést követő sorban aláírásával hitelesíti.



## 5.

### Helyi csoportok

1. A Csoport az Egyesület legkisebb, helyi szinten működő szerveződése.
2. Egyesületen belül, az érintett tagság igényeinek megfelelően, települési, illetve szakmai érdekeknek megfelelően, települési szinten, valamint több települést érintően is létrehozhatók csoportok.
3. A Csoportok által végzett/végezhető szakmai feladatok:
  - a) Tenyésztéssel, tartással, fajtaválasztással kapcsolatos tanácsadás saját tagok és kívülállók részére.
  - b) Sporttevékenységgel kapcsolatos feladatok.
  - c) Rendezvények szervezésével kapcsolatos feladatok.
4. Évente legalább 1 alkalommal csoport taggyűlést tartanak.
5. A Csoport taggyűlés hatáskörébe tartozik:
  - a) A csoport taggyűlést előzetes elnökséggel történő egyeztetés után a csoportvezető hívja össze, és vezeti ezen Alapszabály Elnökségi ülésre vonatkozó előírásainak megfelelően.
  - b) A csoport tagjai közül az Alapszabály által meghatározott számú küldöttet választ és delegál az Egyesület Küldött Közgyűlésébe. A megválasztott csoportvezető tisztségénél fogva küldött, és tisztségviselő.
  - c) Meghatározza a csoport szakmai törekvéséhez igazodó helyi, éves feladatokat, ehhez kapcsolódóan megfogalmazza igényeit (anyagi, stb.) az Elnökségen keresztül a Küldött Közgyűlés felé.
  - d) Elkészíti a csoport éves tevékenységéről szóló beszámolót. A beszámolót a csoportvezető írásban eljuttatja az Egyesület Elnöke részére, a meghatározott határidőre.
  - e) A beszámoló tartalmazza a tervezett és terven felül végzet tevékenység leírását, valamint a csoport pénzügyi elszámolását.
  - f) A beszámoló alapja, illetve feltétele a következő évi anyagi támogatás igénybevehetőségének.

## 6.

### Elnökség

1. Az Elnökség az egyesület ügyintéző szerve, amely két Küldött Közgyűlés között az egyesület ügyeit folyamatosan intézi. Az Elnökség a Küldött Közgyűlés hatáskörét (4.1. 2.) nem gyakorolhatja.
2. Az Elnökség 3 tagból áll. Tagjait az egyesület tagjai sorából a Küldött Közgyűlés választja meg öt évi időtartamra, titkos szavazással.
3. A Elnökség üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja.
4. A Elnökség ülését a napirend megjelölésével az elnök hívja össze az ülést legalább 8 nappal megelőzően. A meghívóhoz csatolni kell a napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Indokolt esetben az elnök rendkívüli ülést is összehívhat 8 nappal rövidebb határidővel bármely kommunikációs eszközön.
5. A Elnökség ülései nyilvánosak. Zártkörű ülést lehet elrendelni személyiségi jogok, vagy adatvédelmi okból, ha az elnökség azt egyszerű szótöbbséggel elfogadja.



6. Az elnökség határozatait és állásfoglalásait egyszerű szótöbbséggel hozza. Az Elnökség határozatképes, ha azon az elnökségi tagok több mint fele jelen van. Az Elnökség üléseit az elnök vezeti. Ha határozatképtelenség miatt az ülést el kell napolni, azt változatlan napirenddel 8 napon belül új időpontra össze kell hívni.
7. Az Elnökség feladatkörébe tartozik különösen:
  - a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
  - b) döntés minden olyan ügyben, melyet az Alapszabály nem utal az egyesület más szervének, vagy tisztségviselőjének hatáskörébe;
  - c) előzetesen véleményezi és a Küldött Közgyűlés elé terjeszti az éves beszámolót;
  - d) elkészíti és a Küldött Közgyűlés elé terjeszti az éves költségvetést
  - e) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a küldöttközgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
  - f) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
  - g) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
  - h) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
  - i) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
  - j) a tagság nyilvántartása, tagfelvételtől döntés;
  - k) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
  - l) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
  - m) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a Polgári Törvénykönyv által előírt intézkedések megtétele;
  - n) előkészíti és jóváhagyásra a Küldött Közgyűlés elé terjeszti a más társadalmi szervezetekkel, egyéb szervezetekkel kötendő együttműködési megállapodást.
8. Az Elnökség döntéseit határozat, javaslatait, ajánlásait állásfoglalás formájában hozza meg. Az a határozat érvényes, melyet a jelenlévő tagok több mint fele megszavazott.
9. A határozatokat évente 1-gyel kezdődő, folyamatosan emelkedő sorszámmal és a határozathozatal évének, hónapjának és napjának feltüntetésével, valamint a határozatot hozó Elnökség rövidítésével: „Eln.”, kell ellátni (pl.: 1/2010. 01. 01. Eln.).
10. Az állásfoglalásokat évente 1-gyel kezdődő, folyamatosan emelkedő sorszámmal és az állásfoglalás-hozatal évének, hónapjának és napjának feltüntetésével, valamint az állásfoglalásokat hozó Elnökség rövidítésével: „Eáf.”, kell ellátni. (pl.: 1/2010. 01. 01. Eáf.)
11. A határozat közlésére, nyilvánosságára a 4.4.5., illetve a 4.4.6. pontjai előírásait kell alkalmazni.
12. A Elnökség ügyrend alapján működik, ügyrendjét saját maga határozza meg.
13. Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyre a Küldött Közgyűlés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

## 7. A Felügyelő Bizottság

1. A Felügyelő Bizottság az Egyesület általános hatáskörű felügyelő szerve.
2. A Küldöttközgyűlés által öt évre választott Elnökből és egy tagból áll.
3. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója az egyesület vezető tisztségviselője.
4. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai az egyesület ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
5. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre. A felügyelőbizottsági tagságság megszűnése tekintetében a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az egyesület elnökéhez intézi.
6. A Küldöttközgyűlés előtt véleményezi az Egyesület éves beszámolóját, az éves közhasznúsági jelentést, és az éves költségvetést.
7. A Felügyelő Bizottság jogosult az Egyesület működésével összefüggő bármely ügyet vizsgálni. Tevékenységéért kizárólag a Küldött Közgyűlésnek tartozik felelősséggel.
8. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az egyesület működését és gazdálkodását.
  - a) Ennek során az egyesület vezető tisztségviselőit a vizsgált témában beszámoltathatja, az Egyesület szerződéses partnereitől, pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet.
  - b) Az egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
  - c) A Felügyelő Bizottság köteles az Elnököt tájékoztatni és a Küldött Közgyűlés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény, mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése intézkedést tesz szükségessé, vagy a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
  - d) Az Elnökséget, vagy a Küldöttközgyűlést a Felügyelő Bizottság indítványára, - az indítvány megtételétől számított harminc napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az összehívásra a Felügyelő Bizottság is jogosult.
  - e) Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
9. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.
10. A Felügyelő Bizottság a Küldött Közgyűlésnek tartozik beszámolási kötelezettséggel.
11. Az elnökségi ülésen tanácskozási joggal részt vehet.
12. A Felügyelő Bizottság tagjai költségtérítésben részesülhetnek.
13. Nem lehet a Felügyelő Bizottság Elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki:
  - a) az Egyesület Elnöke, Alelnöke, vagy elnökségi tagja;



- b) az egyesülettel a megbízatáson kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik;
  - c) az egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve, ha bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabály alapján cél szerinti juttatást kap;
  - d) ill. ezek hozzátartozója.
14. Felügyelő Bizottság határozatképessége: határozatképes, ha ülésén legalább két tag jelen van.
15. A határozatokat évente 1-gyel kezdődő, folyamatosan emelkedő sorszámmal és a határozathozatal évének, hónapjának és napjának feltüntetésével, valamint a határozatot hozó Felügyelő Bizottság rövidítésével: „FEB.”, kell ellátni (pl.: 1/2010. 01. 01. FEB.).
16. A határozatok tárát a Felügyelő Bizottság Elnöke vezeti. Év végén az egyesület elnökével közösen az utolsó bejegyzést követő sorban aláírásával hitelesíti.

## 8.

### Tisztségviselők

#### 8. 1.

#### Az egyesület elnöke

1. Az egyesületet az elnök képviseli. Képviselési és aláírási joga önálló. Tevékenységéért a Küldött Közgyűlésnek felelős.
2. Az egyesület elnökét az egyesület tagjai sorából a Küldött Közgyűlés választja meg ötévi időtartamra, titkos szavazással. Személyére az egyesület bármely tagja tehet javaslatot. Az elnök megválasztásához a jelen levő küldöttek több mint felének szavazata szükséges.
3. Feladatköre:
  - a) gondoskodik a Küldött Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásáról;
  - b) a Küldött Közgyűlés elé terjeszti az Elnökség által jóváhagyott éves beszámolót;
  - c) kötelezettséget vállal az éves költségvetés terhére, az abban meghatározott jogcímenek;
  - d) gyakorolja az egyesület folyószámlája feletti rendelkezési jogot;
  - e) gyakorolja az utalványozási jogot;
  - f) ellátja mindazon feladatokat, melyeket az alapszabály, a Küldött Közgyűlés illetve az Elnökség határozata ráruház.

Az egyesület vezető tisztségviselőinek nevét és lakóhelyét tartalmazó névsor az alapszabály 2. számú mellékletét képezi.

#### 8. 2.

#### Az egyesület alelnöke

1. Az egyesület alelnökét az egyesület tagjai sorából a Küldött Közgyűlés választja meg öt évi időtartamra, titkos szavazással. Megválasztásához a jelenlévő küldöttek több mint felének szavazata szükséges.



## 2. Feladatköre különösen:

- a) helyettesíti az elnököt annak távolléte, illetve annak megbízása esetén;
- b) ellátja mindazon feladatokat, melyeket az Alapszabály, a Küldött Közgyűlés, illetve az Elnökség határozatban illetve az Elnök számára esetileg meghatároz.
- c) Az egyesület szakmai tevékenysége felett szakmai felügyeletet gyakorol, szakmai szempontok alapján véleményezi a helyi csoportok beszámolóit.

**8. 3.****Az Elnökség tagjai**

1. Az Elnökség tagjait az egyesület tagjai sorából a Küldött Közgyűlés választja meg öt évi időtartamra, titkos szavazással. Megválasztásukhoz a jelenlévő küldöttek több mint felének szavazata szükséges.
2. Az Elnökség tagjai, vezető tisztségviselőnek minősülnek.
3. Az elnökség tagja:
  - a) Elnöki megbízásra, elnökségi, vagy közgyűlési határozat alapján ellátja a rábízott feladatokat.
  - b) Részt vesz az Elnökség munkájában, tevékenységével segíti a határozatok meghozatalát.

**8. 4.****Összeférhetlenségi szabályok**

1. Az egyesület vezető tisztségviselője az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
2. Nem lehet az egyesület vezető tisztségviselője az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
3. Nem lehet az egyesület vezető tisztségviselője az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.
4. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
5. Az elnök, az alelnök és az Elnökség tagja, Felügyelő Bizottság elnöke, tagja, csoportvezető az egyesülettel nem létesíthet munkaviszonyt, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt. Nem lehet az egyesület vezető tisztségviselője az, aki az egyesület más vezető tisztségviselőjének közeli hozzátartozója, vagy élettársa.
6. Nem lehet az egyesület elnöke, alelnöke, az Elnökség tagja az, aki a megválasztása előtt két éven belül olyan megszűnt közhasznú szervezetnél töltött be vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
7. A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, vagy élettársa kötelezettség, illetve felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül továbbá a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

8. A vezető tisztségre jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy vezető tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
9. A megválasztást követően kialakult összeférhetlenséget 30 napon belül lemondással vagy visszahívással meg kell szüntetni.

## 9.

### Az egyesület gazdálkodása

#### 9. 1.

#### A gazdálkodás általános szabályai

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, erről éves beszámolót készít.
2. A nyitó és záró költségvetést a Küldött Közgyűlés fogadja el.
3. Az Egyesület a záró költségvetéssel egy időben éves beszámolót készít, melynek elfogadása a Küldött Közgyűlés hatáskörébe tartozik.
4. Az egyesület főbb bevételei:
  - a) tagdíjak; a tagdíjak összegét, a Küldött Közgyűlés 3000 Ft/év pártoló tagdíj és 6000 Ft/év rendes tagdíj összegben határozta meg. A tagdíj befizetésekről folyamatos nyilvántartás készül.
  - b) állami szervtől, önkormányzattól, valamint más civil szervezettől kapott támogatás;
  - c) magánszemélyek támogatása,
  - d) pályázatokon útján elnyert támogatások
  - e) rendezvények bevételei
  - f) egyéb saját bevételek.
5. Az Egyesület költségei:
  - a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek
  - b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek
  - c) az Egyesület vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek
  - d) Az Egyesület közhasznú és egyéb célszerinti, valamint vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek, amelyeket a törvényi előírásoknak megfelelően kell megosztani.
6. Vállalkozási tevékenységet csak céljai megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
7. Az egyesület az éves gazdálkodás eredményeként keletkezett pénzmaradványt, többletbevételt, nyereséget tagjai között nem osztja fel, az kizárólag az alapszabályban meghatározott célokra fordítható.
8. Az egyesület tartozásaiért kizárólag saját vagyonával felel.
9. Az Egyesület tagjai a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek
10. Az Egyesület a jogi személy tag tartozásaiért nem tartozik felelősséggel.
11. Az Egyesület választott tisztségviselői költségtérítésben részesülhetnek, azonban tevékenységük társadalmi tevékenység, ezért bér jellegű kifizetés nem számolható el.



## 9. 2.

### A bankszámla feletti rendelkezés

1. Az Egyesület bankszámla feletti rendelkezési jog az Elnököt, akadályoztatása, vagy tartós távolléte esetén az Alelnököt illeti meg.

## 10.

### A nyilvános működésre vonatkozó szabályok

1. Az egyesület hirdetményeit az egyesület honlapján, valamint az ügyintéző helyeken teszi közzé.
2. Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az egyesület bármely tagja korlátozás nélkül betekinhet. A betekintési jog előzetes bejelentés alapján az Egyesület elnökének, vagy az Elnök megbízása esetén az Alelnökének jelenlétében gyakorolható, melynek során biztosítani kell a személyes adatok védelméről szóló jogszabályok érvényesülését.

## 11.

### Az egyesület megszűnése

1. Az egyesület megszűnik feloszlással, más civil szervezettel való egyesüléssel, feloszlással, illetve megszűnésének megállapításával.
2. Jogutód nélküli megszűnés esetén az egyesület vagyona nem osztható fel, azt az alapszabályban meghatározott célokra kell fordítani.

## 12.

### Általános választási szabályok

1. Tisztségviselők választását megelőzően jelölőbizottságot kell megbízni. A jelölőbizottságot az elnökség kéri fel a közgyűlés előtt 30 nappal. A felkérésről jegyzőkönyv készül, a jelölőbizottság tagjai megbízólevelet kapnak.
2. A tisztújító küldöttközgyűlésen, illetve közgyűlésen levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt, jegyzőkönyv hitelesítőket, mandátumvizsgáló-, szavazatszedő- és számláló bizottságokat kell megválasztani. Ezen személyek és bizottságok feladata a választások végéig tart. A bizottságokat nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kell megválasztani.
3. A jelölőbizottság jelölőlistát készít. A jelölőlistán túl bármely szavazati joggal rendelkező személy küldött javaslatot tehet további jelölt állítására. A jelölőlistára való felkerüléshez a javasolt személyeknek 50%+1 fő igenlő szavazatát kell megkapniuk, ami nyílt szavazással történik.
4. Tisztségre csak olyan személyt lehet jelölni, aki a jelölést elfogadta.
5. A jelölés elfogadása után nyílt szavazás eredményeként a jelöltek a jelölőlistára kerülnek. A szavazólapra szoros "abc" sorrendben kell a jelölteket felvenni.
6. Ha a jelölt a választáson halaszthatatlan ok miatt nem tud részt venni és erről a választókat írásban értesítette és ezen írásában a jelölést elfogadta, úgy jelenléte nélkül is megválasztható.
7. A szavazás során az első fordulóban megválasztottnak kell tekinteni azon személyt, aki a határozatképes közgyűlésen leadott érvényes szavazatok 50%-át +1 fő elnyerte.
9. A szavazólapok titkosságát a Szavazatszedő- és Szavazatszámoló Bizottság ellenőrizni köteles. Amennyiben valami módon a titkosság (pl. a szavazólapok megkülönböztethetlensége) sérülne, a szavazatszedő- és számláló bizottság új szavazást köteles elrendelni.



10. A szavazás eredményéről - vagy eredménytelenségéről - a Szavazatszedő és Számláló Bizottság Elnöke beszámol a szavazóknak.

11. A szavazásról a szavazatszedő- és számláló bizottság jegyzőkönyvet készít, és azt borítékba helyezi. A boríték lezárását hitelesíteni kell. Az így elzárt borítékot az Egyesület irattárában kell megőrizni. Ezen jegyzőkönyvet (borítékot) 5 évig nem lehet selejtezni.

12. A szavazólapokat a bizottság borítékba zárja, a boríték lezárását hitelesíteni kell. Az így lezárt borítékot az Egyesület irattárában kell elhelyezni és ez is csak 5 év múlva selejtezhető.

12. A tisztségviselők választását megelőzően csoportközgyűlésen kell megválasztani a csoport vezetőjét, és a csoport tagjait – a küldött közgyűlésen képviselő – küldötteket. A küldöttek száma a csoport taglétszámának egyötöde. Minden csoport annyi küldöttet választhat- beleértve a csoportvezetőt is – ahányszor 5 fő tagja van a csoportnak. A csoportválasztások menete megegyezik a tisztségviselők választási szabályaival.

### 13.

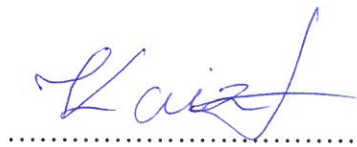
#### Vegyes és záró rendelkezések

1. Az egyesület sem közvetlen, sem közvetett politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól és pártok szövetségeitől független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Európa Parlamenti, Országgyűlési, területi, helyi és kisebbségi önkormányzati választásokra jelöltet nem állít, és jelöltet nem támogat.
2. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.
3. Az Alapszabály módosítását az egyesület Küldött Közgyűlése a 15/2019.10.15. KK számú határozatával fogadta el.

Tolna, 2019. 10. 15. nap.



Elnök



Aelnök

Tanú: KISS ANDRÁS  
Lakcíme: 7130 TOLNA, HATÁR U. 51.  
Személyi igazolvány száma: 3249425A

Tanú: NAGY GÁBOR  
Lakcíme: 7130 TOLNA, PETŐFI U. 3/A  
Személyi igazolvány száma: 323532CE